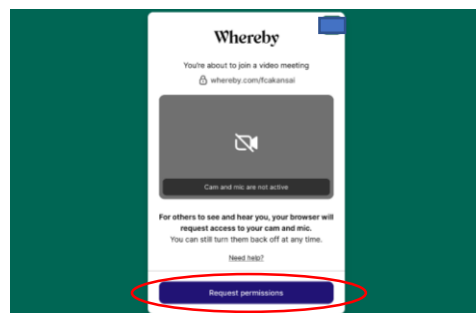


## ◆Whereby 受講生の流れ

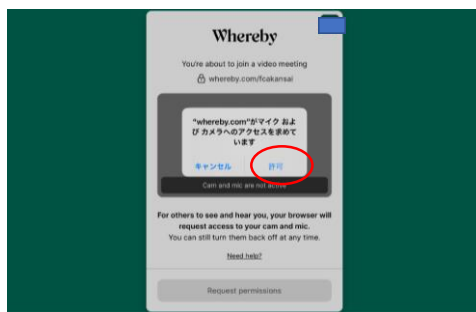
①事務局からメールで送られてきたRoomのURLをクリック

②RequestPermissionsをクリック

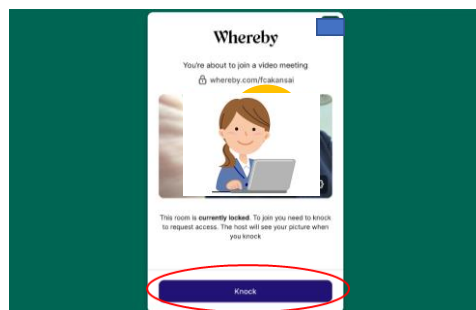


③マイクとカメラへのアクセスを許可

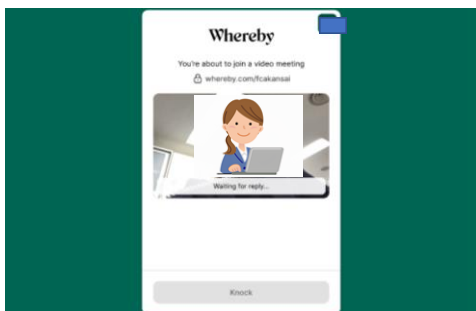
※MacPCをご利用の方へ  
Safariではマイクとカメラのアクセスが拒否される可能性があります。  
「GoogleChrome」アプリをインストールし  
事前に「システム環境設定」より許可をお願いします。



④Knockをクリック

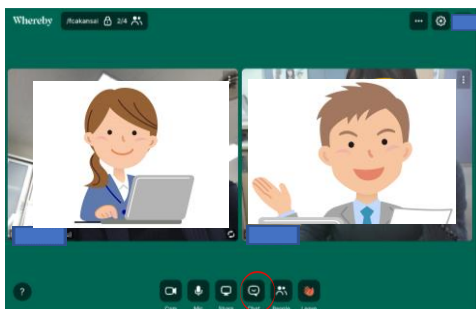


⑤画面がWaiting for replyになるので、講師から承認されるのを待ちます。

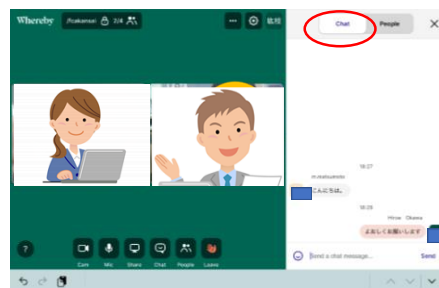


⑥講師から承認されると左のような画面になります。

◆Chatをしたい場合には画面下にある「Chat」をクリックし、「Open Chat」を選択

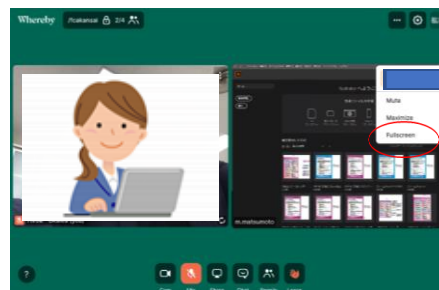


⑦チャット画面が開きます。  
キーボードで文字を入力しEnterキーを押すと反映されます。

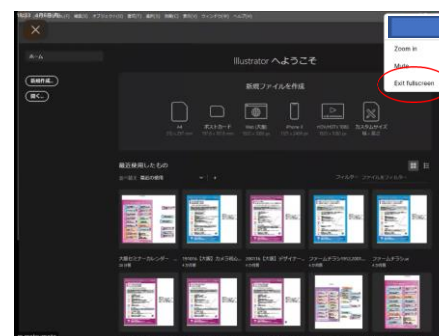


- 講師が画面を映している際にフルスクリーンにする場合
- ◆ 講師画面の右上に縦に並んでる…をクリックするとウィンドウが立ち上がる。

「Fullscreen」をクリックするとフル画面で観ることができます。



- ◆ 元に戻すときは  
Exit fullscreenをクリック



- ◆ Shareボタンから  
Youtubeの動画を共有する事ができます。



- ⑧Roomから退室する時は、  
「Leave」のアイコンをクリックすると退室する事ができます

◆受講生への注意事項◆

1. セミナーを記録するため、講義開催画面をスクリーンショットで記録させていただきます。  
※本セミナーを開講した証明の為、事務局と講師間のみでの使用をさせていただきます。
2. セミナー内容、資料の二次利用は、著作に関わるため禁止しております。又、セミナーの撮影に関しても禁止しております。二次利用が発覚した場合は、今後セミナーの参加をお断りさせていただきます場合がございます。
3. 受講後、事務局よりアンケートをメールさせていただきます。ご記入いただいた内容は、弊社HP等に公開させていただきますこととなります。
4. 受講中、講師への誹謗中傷、性的発言など迷惑行為があった際、講師の判断によりセミナーを中断させていただきますこととなります。
5. お申し込みをキャンセルされる場合には、開催3日前迄にご連絡ください。その際の返金につきましては、お客様の指定銀行口座に手数料1,000円を引いた金額をお振り込み致します。なお、他のセミナーへの振替も1度のみ可能です。上記以降にお申し込みをキャンセルされる場合や開始時間15分を過ぎての無連絡不参加の場合には、ご返金には応じかねますのでご了承ください。
6. セミナー中の機材トラブルに関しては、過失、故意な行動によって発生したものは自己責任とみなし、弊社ではご対応できかねます。ご了承くださいませ。